



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ №1 «Сказка»

О.Б. Домошенко

Приказ от 11.11.2022 № 198-0

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе ранней помощи детям**  
**от 2 месяцев до 3 лет с нарушениями в развитии (риском нарушений)**  
**и их родителям (законным представителям)**  
**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении**  
**№1 «Сказка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Службы ранней помощи родителям муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №1 «Сказка».

1.2. Служба ранней помощи в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 24.07.1998г №124-ФЗ «Об основных гарантиях права ребёнка в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Межведомственным приказом Департамента социального развития ХМАО-Югры, Департамента образования и молодёжной политики ХМАО-Югры от 18.10.2019 №1258/1042/1349 «О совершенствовании ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе-Югра»;
- Уставом МАДОУ №1 «Сказка».

1.3. Служба ранней помощи предназначена для оказания помощи детям в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, имеющим проблемы в развитии (риск нарушений) и их родителям (законным представителям).

**2. Цель, задачи Службы ранней помощи**

2.1. Целью организации работы по оказанию ранней помощи детям от 2 месяцев до 3 лет с нарушениями развития является организованная психолого-педагогическая и социальная поддержка семьи, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция отклонений в развитии, поддержки семьи в способах его воспитания и обучения.

2.2. Основными задачами Службы ранней помощи являются:

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушением развития (риском нарушения) и психолого-педагогическая поддержка их семьям;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушением развития (риском нарушения);



- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;
- обучение родителей (законных представителей) методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения развития (риском нарушения);
- определение дальнейшего индивидуального образовательного маршрута ребенка.

### **3. Основные принципы работы Службы ранней помощи**

Работа Службы ранней помощи строится на основе следующих принципов:

- 3.1. Семейная центрированность - тесное взаимодействие с семьей.
- 3.2. Междисциплинарность - комплексный характер помощи семье, оказываемой специалистами разных профилей.
- 3.3. Открытость - Служба ранней помощи отвечает на запросы семьи о состоянии или развитии ребенка.
- 3.4. Конфиденциальность - информация о ребенке и его семье не подлежит разглашению.

### **4. Направление Службы ранней помощи**

4.1. Информационно-консультативное направление:

- информирование родителей о работе Службы ранней помощи;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции нарушений в развитии (риск нарушений), осуществления взаимодействия с детьми в условиях семейного воспитания;
- проведение групповых и индивидуальных занятий с семьями, имеющих ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), со специалистами Службы ранней помощи, с целью оказания комплексной коррекционно-развивающей помощи детям.

4.2. Диагностическое направление:

- комплексное или дифференцированное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования;
- выявление потенциальных возможностей ребенка;
- выявление уровня и особенностей развития различных видов деятельности ребенка: познавательной, речевой, изобразительной, конструктивной, игровой, учебной;
- выявление уровня физического развития и физической подготовленности;
- выявление особенностей поведения и взаимодействия ребенка с окружающими;
- подбор оптимальных видов помощи родителям и детям в зависимости от потребностей и возможных нарушений в развитии детей (риском нарушений);
- разработка обоснованных рекомендаций родителям (законным представителям) по осуществлению семейного воспитания в зависимости от состояния здоровья ребенка, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- подготовка по согласованию с родителями заключения о развитии ребенка, нуждающегося в обращении в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ТПМПК).

4.3. Коррекционно-развивающее направление:

- создание условий, направленных на коррекцию нарушений у детей раннего возраста, обеспечение поддержки развития ребенка по основным образовательным областям: физическое развитие (включая развитие зрительных, слуховых и двигательных функций), познавательное развитие, развития речи и навыков общения, социальное



взаимодействие, развитие адаптивных навыков, (включая самообслуживание) и его адаптацию к социуму;

- обеспечение индивидуально-ориентированной коррекционной помощи воспитанникам, а так же детям не посещающих ДОО с учетом их психологических или физиологических и индивидуальных возможностей.

## 5. Организация деятельности Службы ранней помощи

5.1. Работа по оказанию ранней помощи детям от 2 месяцев до 3 лет с нарушениями развития (риском нарушения) проводится при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения с учетом запросов родителей (законных представителей), воспитывающих ребенка с нарушением развития (риском нарушения). Помещение должно отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

5.2. Формы предоставления ранней помощи определяются дошкольным образовательным учреждением самостоятельно на основе социального заказа родителей (законных представителей) с учетом условий осуществления образовательного процесса в учреждении.

5.3. Организация работы по оказанию ранней помощи детям от 2 месяцев до 3 лет с нарушениями развития (риском нарушения) осуществляется в течение учебного года.

5.4. Информирование заинтересованных лиц осуществляется через размещение информации на сайте и информационных стендах в дошкольном учреждении.

5.5. При выявлении педагогами дошкольного учреждения ребёнка до 3-х лет потенциально нуждающегося в оказании ранней помощи необходимо своевременно направить семью в медицинскую организацию, на базе которой организована деятельность междисциплинарной команды специалистов, для проведения углублённой оценки развития ребёнка.

5.6. Родители (законные представители) самостоятельно обращаются в междисциплинарный консилиум на базе медицинского учреждения.

5.7. Работа по оказанию ранней помощи детям (и их семьям) осуществляется при наличии индивидуальной программы ранней помощи (ИПРП) направленной БУ «Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения», на основании которой разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) сроком на 1 год.

5.8. ИПРП следует пролонгировать, если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет, получавший до 3 лет услуги ранней помощи в рамках ИПРП, имеет незначительную положительную динамику и не имеет противопоказаний для получения услуг ранней помощи в рамках ИПРП.

5.9. В случае необходимости дошкольное учреждение имеет право направить ребёнка с согласия родителей (законных представителей) на ТПМПК.

5.9. Реализация ИПРП завершается в следующих случаях:

- отказ семьи (законных представителей) от получения услуг ранней помощи;
- ребенок/семья больше не нуждаются в услугах ранней помощи, так как цели ИПРП достигнуты;
- ребенок достиг возраста 3-х лет в случае отсутствия необходимости пролонгации ИПРП;
- ребенок достиг возраста 7 лет – в случае пролонгации ИПРП после 3-х лет;
- при возникновении иных причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения реализации ИПРП.



## 6. Управление Службой ранней помощи

6.1. Непосредственное руководство Службой ранней помощи осуществляет лицо, назначенное руководителем по приказу руководителя учреждения.

6.2. Функционирование Службы ранней помощи осуществляют: старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги возрастных групп, назначенные приказом руководителя учреждения.

6.3. Заведующий определяет функциональные обязанности каждого работника Службы ранней помощи, которые закрепляются в должностных инструкциях.

6.4. Специалисты Службы ведут планирование и анализ ее деятельности с учетом индивидуальных и групповых социальных заказов родителей (законных представителей) воспитанников.

6.5. Учебная нагрузка педагогов Службы ранней помощи не должна превышать нормативов рабочего времени.

6.6. Заведующий МАДОУ №1 «Сказка»:

- предоставляет оборудование и оснащение для Службы ранней помощи;
- получает информацию от руководителя Службы ранней помощи об организации деятельности Службы ранней помощи.
- утверждает локальные нормативные акты, обеспечивающие работу Службы ранней помощи;
- размещает информацию о деятельности Службы ранней помощи в средствах массовой информации, на сайте учреждения и информационных стендах учреждения;
- ставит вопрос о поощрении специалистов Службы ранней помощи.

6.7. Педагоги, осуществляющие работу Службы ранней помощи:

- рассматривают вопросы и принимают решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- самостоятельно определяют приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий дошкольного образовательного учреждения;
- самостоятельно формулируют задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирают формы и методы реализации поставленных задач; рекомендуют родителям (законным представителям) ребенка консультацию в территориальной психолого - медико - педагогической комиссии.
- применяют современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходят из интересов ребенка;
- хранят профессиональную тайну, не распространяют сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ.

6.8. Педагоги Службы ранней помощи несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих и профилактических методов и средств;
- за оформление документации в установленном порядке;
- за качество предоставляемых образовательных услуг;
- за своевременно предоставляемую документацию.



## 7. Гарантии и компенсации

7.1. Услуги, предоставляемые специалистами Службы ранней помощи, осуществляются бесплатно.

7.2. Руководитель учреждения определяет виды и размер доплат стимулирующего характера в пределах средств учреждения, согласно положению об установлении системы оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МАДОУ №1 «Сказка».

## 8. Делопроизводство

8.1. Документация Службы ранней помощи ведется в соответствии с требованиями к организации делопроизводства и включает в себя:

- положение и приказ об организации работы по оказанию ранней помощи детям от 2 месяцев до 3 лет с нарушениями развития;
- наличие ИПРП или протокол ТПМПК
- журнал учёта выдачи направлений в медицинскую организацию, на базе которой организована деятельность междисциплинарной команды специалистов. (Приложение 1)
- направление в организацию предоставляющую услуги по ранней помощи (Приложение 2)
- индивидуальный образовательный маршрут;
- диагностическая документация (протоколы, таблицы, карты и т.д.);
- отчёты о проведенной работе по оказанию ранней помощи детям от 2 месяцев до 3 лет по запросу медицинского учреждения.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
№ 1 «Сказка»

# Журнал

учета выдачи направлений в  
медицинскую организацию,  
на базе которой организована  
деятельность междисциплинарной  
команды специалистов

начат \_\_\_\_\_ г.  
окончен \_\_\_\_\_ г.

г. Мегион







**Российская Федерация**  
**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**  
**Администрация города Мегиона**  
**Департамент образования администрации города Мегиона**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**№1 «СКАЗКА» (МАДОУ №1 «Сказка»)**

Сутормина ул., д. 6/1, город Мегион,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
Российская Федерация, 628681  
ИНН/КПП 8605014740/860501001

Тел./факс: (34643)26462/(34643)26494  
E-mail: skazka\_megion@mail.ru  
<http://www.доу-сказка2.рф>  
ОКПО 55446438, ОГРН 1028601357069

**Направление в организацию, предоставляющую услуги по ранней помощи**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ребенок (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

полных \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев

направляется в организацию, предоставляющую услуги ранней помощи.

**Основание:**

- ребенок имеет статус «ребенок-инвалид»: да, нет
- ребенок имеет стойкое нарушение функций организма: да, нет

(указать при наличии)

- ребенок имеет заболевание, приводящее к нарушениям функций организма: да, нет

(указать при наличии)

- ребенок отстает в развитии или имеет ограничения (указать при наличии):

Перечень ограничений основных категорий	Наличие задержки или жизнедеятельности ограничения без уточнения степени	
	да	нет
Способность к самообслуживанию	да	нет
Способность к передвижению	да	нет
Способность к ориентации	да	нет
Способность к общению	да	нет
Способность к обучению	да	нет
Способность к контролю за своим поведением	да	нет

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

место печати  
организации

Дата выдачи: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.