



УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МАДОУ №1 «Сказка»

от «26» августа 2020 г. № 110-О

О.Б. Домошенко

Положение

о координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста на дому.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативных пунктов для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи и разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иных нормативно-правовых актах РФ в области образования.

1.2. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) и детей, организуется на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №1 «Сказка» (далее – Учреждение), реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения.

1.4. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создается в целях оказания всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей раннего и дошкольного возраста, воспитывающихся в условиях семьи по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка. Педагогическое просвещение родителей (законных представителей).

2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:

- Оказание психолого-педагогической помощи семьям в воспитании детей;
- Создание условий для успешного прохождения каждым ребёнком адаптации при поступлении в детский сад;
- Оказание помощи семьям в вопросах социализации детей, не посещающих детский сад;
- Оказание консультативной помощи родителям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Принципы организации работы консультационного пункта:

3.1. Принцип конфиденциальности: информация об особенностях ребенка и его семье не разглашается без согласия родителей;

3.2. Принцип комплексности: работа с ребенком и его семьей осуществляется командой специалистов разного профиля;

3.3. Принцип научности: информация, предоставляемая учреждением должна быть достоверной и иметь научную основу;

3.4. Принцип доступности: все информация для родителей дается в доступной форме без использования излишней терминологии.

4. Организация деятельности консультативного пункта:

4.1. Организация деятельности консультативного пункта предполагает взаимодействие различных специалистов: старшего воспитателя, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, социального педагога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя.

4.2. Методическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста на дому: по телефону, при письменном или личном обращении.

4.3. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста на дому, по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, проводится непосредственно Учреждением через следующие формы:

- консультирование родителей (законных представителей);
- проведение бесед, теоретических и практических семинаров, лекторий, круглых столов и т.д. для родителей (законных представителей), воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста на дому;
- диагностических исследований;
- организации наблюдения за детьми.

4.4. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей раннего и дошкольного возраста;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом и социальном развитии детей раннего и дошкольного возраста;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

4.5. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится через групповые, подгрупповые, индивидуальные занятия.

4.6. Время работы консультативного пункта и график работы специалистов утверждается руководителем Учреждения.

4.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.8. Продолжительность занятия с детьми определяется возрастными и индивидуальными особенностями, но не более 20 минут. Консультирование родителей до 30 минут.

5. Порядок работы консультативного пункта

5.1. Для фиксирования деятельности консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

- журнал обращений родителей;
- график работы консультативного пункта, заверенный руководителем;
- анализ работы за год.

5.2. Родители обеспечиваются необходимой информацией.

5.3. Ежемесячно в департамент образования и молодежной политики Учреждение предоставляет информацию о количестве оказанной помощи родителям (законным представителям) в рамках работы консультационного пункта.

6. Руководство консультативным пунктом

6.1. Общее руководство консультативным пунктом осуществляет руководитель Учреждения.