

ПРИНЯТО

на общем родительском собрании  
 протокол от 05.12.2017 №02

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МАДОУ №1 «Сказка»  
 Ф.Б.Домошенко  
 приказ от 05.12.2017 №207-О



**Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение «О порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц» (далее - Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №1 «Сказка» (далее - Учреждение) является локальным нормативным актом.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Устав Учреждения.

1.3. Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- добровольные взносы физических и юридических лиц,
- спонсорская помощь организаций,
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг, продукции при осуществлении деятельности, разрешенной Уставом Учреждения.

1.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы от физических и юридических лиц – это денежные взносы, перечисляемые физическими и юридическими лицами на расчетный счет Учреждения (внебюджетные средства) через отделения банков города (ПАО Ханты-Мансийский банк Открытие, ПАО Сбербанк).

1.5. Добровольные пожертвования также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров, методической литературы, пособий и других целей, не противоречащих уставной деятельности Учреждения при обязательном заявлении, свидетельствующем о волеизъявлении гражданина, заключении договора и оформлении акта приема-передачи.

1.6. Добровольные пожертвования также могут быть в виде оказания Учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств Учреждения является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами. Принуждение со стороны руководителя, работников и родительской общественности Учреждения к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.



## 2. Цели и задачи

2.1. Настоящее положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками;
- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса Учреждения в привлечении внебюджетных средств;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей).

2.2. Пожертвованные средства расходуются в соответствии с целевым значением:

- целевой взнос на реализацию программы развития Учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения учреждения, на приобретение компьютеров, оргтехники, стройматериалов, детской мебели и т.п.;
- добровольное пожертвование на уставную деятельность;
- добровольное пожертвование на совершенствование образовательного процесса, в том числе на методическую литературу, пособия.

2.3. Добровольное пожертвование – это право, а не обязанность жертвователя.

## 3. Основные понятия, используемые в Положении

3.1. Законные представители – родители воспитанников, усыновители, опекуны.

3.2. Коллегиальные органы управления в Учреждении – Наблюдательный совет, Общее собрание работников, Педагогический совет. Порядок выборов органов управления и их компетенция определяются Уставом Учреждения, положением о соответствующем органе управления, разрабатываемым Учреждением самостоятельно и утвержденным руководителем Учреждения.

3.3. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4. Добровольное пожертвование – добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепольных целях. В контексте настоящего положения общепольная цель – функционирование и развитие Учреждения.

3.5. Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3.6. Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющие добровольное пожертвование.

3.7. Одаряемый – Учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

## 4. Порядок привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований

4.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

4.2. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих



уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.3. Администрация Учреждения, Наблюдательный Совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4.4. Добровольные пожертвования учитываются обособленно от иных средств Учреждения, поступают на лицевой счет и при поступлении отражаются на балансе Учреждения.

4.5. Сумма и периодичность добровольных пожертвований (целевых взносов) определяется каждым родителем (законным представителем) воспитанников, юридическими и физическими лицами самостоятельно.

4.6. Поступающих от жертвователей денежные средства оформляются установленными действующим законодательством документами по приходу денежных средств, с последующей их сдачей на расчетный счет Учреждения.

4.7. При поступлении добровольных пожертвований (целевых взносов) оформляется договор (приложение 1) и акт приема - передачи (приложение 1) и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Два раза в год информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях, личную благодарность родителям (законным представителям) воспитанников, юридическим и физическим лицам.

4.9. Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.

4.10. Руководитель представляет отчет Учредителю о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в квартал.

4.11. По требованию жертвователя руководитель Учреждения предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.

4.12. Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач в данный период, согласно целям настоящего Положения.

4.13. Ежегодное предоставление публичного отчета осуществляется путем размещения его на официальном сайте Учреждения в сети Интернет

4.14. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении сметы.

4.15. Прием добровольных пожертвований в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в Учреждение, сборов на нужды Учреждения не допускается.

4.16. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

4.17. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г №183н.

4.18. Срок действия Положения не ограничен.



**Договор пожертвования передачи имущества, товаров, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки МАДОУ №1 «Сказка»**

г. Мегион

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Именуемый (-ая) в дальнейшем «Жертвователь», действующий (-ая) от своего имени, с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №1 «Сказка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Домошенко Ольги Борисовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется на добровольной основе и безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре имущество, товары, в том числе денежные средства, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки (далее по тексту Договора – Пожертвование) в размере (\_\_\_\_\_ ) руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

- функционирование и развитие Учреждения,
- обустройство интерьера,
- осуществление образовательного процесса,
- проведение ремонтных работ,
- приобретение предметов хозяйственного пользования,
- обеспечение безопасности Учреждения,
- развитие развивающей предметно-пространственной среды,
- иное \_\_\_\_\_

1.3. Указанные в п.1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 5 банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего Договора. В соответствии с п.3 ст.582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать



Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в целях, указанных в настоящем Договоре, становится невозможным вследствие изменения обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым с письменного согласия Жертвователя в других целях.

### 3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

3.2. Одаряемый обязуется вести отдельный учет всех операций по получению и использованию Пожертвования. По письменному запросу Жертвователя Одаряемый обязуется предоставить финансовую, бухгалтерскую и иную документацию, содержащую сведения, подтверждающие целевое использование Пожертвования.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в действие с момента его подписания обеими Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

4.2. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации (в том числе гражданским, налоговым).

### 5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### ОДАРЕЯЕМЫЙ

Полное наименование: МАДОУ №1 «Сказка»

Адрес: 628681, РФ, ХМАО-Югра, г. Мегион,

ул. Сутормина 6/1

ИНН 8605014740, КПП 860501001

р/сч. 40701810271693000006

ОКАТО 71133000000, БИК 047169000,

ОКОПФ 75401, ОКПО 55446438,

РКЦ Нижневартовск г.Нижневартовск

Заведующий МАДОУ №1 «Сказка»

\_\_\_\_\_ О.Б.Домошенко

М.П.

#### ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

(Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Место работы, должность, телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)



## АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

МАДОУ №1 «Сказка»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №1 «Сказка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Домошенко Ольги Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_

с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

Во исполнение п 1.1. Договора пожертвования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_ Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние имущества \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования передачи имущества, товаров, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки МАДОУ №1 «Сказка» № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Жертвователь: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Одаряемый: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_