



Порядок организации и осуществления работы по реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида (далее – ИПРА ребёнка-инвалида) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении №1 «Сказка» (далее Учреждение).
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с: Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказами Департамента образования и науки Ханты-мансийского автономного округа - Югры от 21.06.2022 №10-П-1245 «Об организации работы по разработке перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, мероприятий по общему и профессиональному образованию, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида); постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.09.2013 № 359-п «О порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации», от 26.07.2013 № 281-п «Об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях».
- 1.3. Рекомендации ИПРА ребёнка-инвалида учитываются при составлении образовательной программы, создании специальных условий, составлении программы психолого-педагогической коррекции, в которых определены конкретные виды, объемы, формы и сроки предоставления психолого-педагогической реабилитации или абилитации в Учреждении.
- 1.4. Реализация мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида осуществляется в соответствии с ИПРА ребёнка-инвалида в Учреждении.
- 1.5. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида осуществляется в соответствии с ИПРА ребёнка-инвалида в Учреждении и не должен превышать срока исполнения мероприятий, возложенных на Учреждение ИПРА ребёнка-инвалида.
- 1.6. Родитель (законный представитель) ребёнка-инвалида вправе отказаться от того или иного вида, формы и объема рекомендованных услуг психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

2. Организация работы по разработке перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, мероприятий предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида

2.1. Ответственное должностное лицо Учреждения назначается ее руководителем и несет ответственность за обеспечение условий и реализацию мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, с соблюдением установленных сроков. А также:

2.1.1. взаимодействует с муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования (далее МОУО), с АУ «Институт развития образования», ответственными исполнителями рекомендованных мероприятий, бюро МСЭ, при необходимости;

2.1.2. обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о мероприятиях психолого-педагогической реабилитации или абилитации, мероприятий по общему образованию, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

III. Реализация ИПРА ребенка-инвалида

3.1. Ответственное должностное лицо Учреждения, осуществляет разработку перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, с учетом заключения психолого-педагогической комиссии.

3.2. Несет ответственность за обеспечение условий и реализацию мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, с соблюдением установленных сроков.

3.3. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о мероприятиях, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, при необходимости взаимодействует с МОУО, АУ «Институт развития образования», бюро МСЭ.

3.4. Ответственные должностные лица при обработке персональных данных ребенка-инвалида должны:

3.4.1. соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности;

3.4.2. обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. Ответственные должностные лица несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.